



KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miejski Kowalewo Pomorskie, ul. Plac Wolność 1,
87-410 Kowalewo Pom.; tel. (0-56) 684 10 24, fax (0-56) 684 10 71,
e-mail: um.kowalewo@wp.pl

(Symbol)
Fn-02

Nazwa usługi
ZEZWOLENIE NA WYKREŚLENIE HIPOTEKI

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. Nr 749 z późn. zmianami),
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zmianami),
4. Ustawa z dnia 6 lipca 1982r. o księgach wieczystych i hipotece (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 124, poz.1361 z późn. zmianami).

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na wykreślenie hipoteki.
2. Odpis Księgi wieczystej sporządzonej dla lokali z wpisami odpowiadającymi stanowi faktycznemu (kserokopia i oryginał do wglądu).

II. OPŁATY:

- Urząd nie pobiera opłat z tego tytułu.
- Przy załatwianiu dalszych formalności opłaty sądowe wnoszone są do sądu za wykreślenie hipoteki z księgi wieczystej.

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

Do 1 miesiąca, zgodnie z art. 237 § 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ:

Referat Finansowy, pokój numer 3; tel. 684-10-24 wew.33.

V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA:

Po złożeniu wniosku o wydanie zezwolenia na wykreślenie hipoteki następuje weryfikacja bieżącej sytuacji płatniczej zainteresowanego. Jeżeli nie zostaną stwierdzone żadne uchybienia oraz cała należność została uregulowana, następuje wydanie zezwolenia na wykreślenie hipoteki.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

brak

VII. UWAGI: