



## KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim, ul. Konopnickiej 13,  
87-410 Kowalewo Pom.; tel. (56) 684 10 24, fax (0-56) 684 10 71,  
e-mail: [urząd@kowalewopomorskie.pl](mailto:urząd@kowalewopomorskie.pl)

(Symbol)  
Fn-13

Nazwa usługi

### **ZAŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU W PŁATNOŚCI PODATKÓW LUB STWIERDZAJĄCE STAN ZALEGŁOŚCI**

#### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2020r., poz. 1325 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2020r., poz. 1546 ze zm.)

#### **I. WYMAGANE DOKUMENTY:**

-wniosek o wydanie zaświadczenia /[załącznik nr F-FN-13-1](#)/

#### **II. OPŁATY:**

Opłata skarbową w wysokości:

-21zł za wydanie zaświadczenia,

#### **III. TERMIN ODPOWIEDZI:**

-do 7 dni.

#### **IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ:**

Referat finansowy - biuro nr 8 tel. (56) 684 10 24 wew. 508

#### **V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA:**

1. Zaświadczenie wydawane jest w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.
2. Zaświadczenie wydaje Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie.
3. Odmowa wydania zaświadczenia następuje w formie postanowienia.

#### **VI. TRYB ODWOŁAWCZY:**

Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu za pośrednictwem Burmistrza Miasta w Kowalewie Pomorskim w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

#### **VII. UWAGI:**

Zaświadczenie wydaje się osobie, której ono dotyczy.