



KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim
ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pom.;
tel. (56) 684 10 24, fax (56) 684 10 71,
e-mail: urząd@kowalewopomorskie.pl

(Symbol)
TiGG-06

PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2204 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2096 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. z 2004r. Nr 268, poz. 2663)

I. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek /F-TiGG-06-1/ o podział nieruchomości (art. 93 i 94) podpisany przez wszystkich właścicieli nieruchomości; wniosek /F-TiGG-06-2/ o podział nieruchomości (art. 95) podpisany przez wszystkich właścicieli;

2. Załączniki do wniosku, o którym mowa w pkt. 1:

- dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości w szczególności oświadczenie, o którym mowa w art. 116 ust. 2 pkt. 4 (odpis księgi wieczystej albo oświadczenie przedstawiające aktualny stan wpisów w księdze wieczystej założonej dla nieruchomości objętej wnioskiem o wywłaszczenie wraz ze wskazaniem numeru księgi wieczystej albo zaświadczenie o stanie prawnym, jaki wynika ze zbioru dokumentów);
- wypis z katastru nieruchomości i kopię mapy katastralnej obejmującej nieruchomość podlegającą podziałowi;
- decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku, którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt. 2;
- pozwolenie, o którym mowa w art. 96 ust. 1a, w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków;
- wstępny projekt podziału, z wyjątkiem podziałów, o których mowa w art. 95;
- protokół z przyjęcia granic nieruchomości;
- wykaz zmian gruntowych;
- wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej;
- mapę z projektem podziału.

Jeżeli jest wymagane wyrażenie opinii, o której mowa w art. 93 ust. 4 i 5, lub uzyskanie pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków, o którym mowa w art. 96 ust. 1a, dokumenty wymienione w ust. 1a pkt. 5-8 dołącza się do wniosku o podział nieruchomości po uzyskaniu pozytywnej opinii lub pozwolenia.

Dokumenty te podlegają przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Jeżeli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności lub współużytkowania wieczystego, podział można dokonać na wniosek wszystkich współwłaścicieli albo współużytkowników wieczystych. Przepis art. 199 Kodeksu cywilnego stosuje się odpowiednio. Nie dotyczy podziału, o którym orzeka sąd.

II. OPŁATY

- nie pobiera się

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

W terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku

IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ:

Referat Techniczno – Inwestycyjny i Gospodarki Gruntami – Urząd Miejski, ul. Konopnickiej 13, pok. nr 34

V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA:

1. przyjęcie wniosku;
2. weryfikacja wniosku pod względem formalnym;
3. * wydanie postanowienia opiniującego wstępny projekt podziału nieruchomości (dot. tylko podziałów dokonywanych na podstawie art. 93 i 94), następnie po dostarczeniu projektu podziału następuje wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości;
4. wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości

VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

- na postanowienie opiniujące wstępny projekt podziału przysługuje stronom prawo złożenia zażalenia do



KARTA INFORMACYJNA

*Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim
ul. Konopnickiej 13, 87-410 Kowalewo Pom.;
tel. (56) 684 10 24, fax (56) 684 10 71,
e-mail: urząd@kowalewopomorskie.pl*

(Symbol)
TliGG-06

PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI

Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu za pośrednictwem Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie w terminie 7 dni od daty jego otrzymania;

- od decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu za pośrednictwem Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji

VII. UWAGI:

Podziału dokonuje się na wniosek i koszt osoby, która ma w tym interes prawny.